



**Capacité d'accueil maximum 140 personnes**  
grâce 1 grande salle + 1 salle info + 3 petites salles pour travail en groupe

**Fréquentation importante**  
en moyenne 400 élèves par jour (le double quand il pleut !)



**Gestion du niveau sonore des bavardages**  
pour maintenir un calme propice à l'étude et la lecture

**Possibilité de travailler sur ordinateur**  
10 ordinateurs en accès libre (presque toujours occupés)  
+ 20 ordinateurs en accès réservé (avec prof ou élèves inscrits)

**Accueil aussi de classes accompagnées de leurs profs**  
(475 h sur l'année < 2016 car usage d'autres salles informatiques)  
Viennent surtout profs d'Histoire Géog (117h), de Lettres (67h)... *Annexe 1*  
**Viennent surtout les classes de 1<sup>re</sup> (277 h) et de 2<sup>de</sup> (166 h)**  
Généralement les élèves se contentent d'Internet et de copier coller. Donc les livres et revues sont sous-utilisés dans les recherches.

Classes	TOTAL heures année	TPE / Séances avec documentaliste	Français	Histoire Géographie	SES / PFEQ / Eco Droit / Gestion / Management	Langues	Maths / Physique / SVT
TOTAL lycéens	473	242	67	117	15	12	20

**Horaires d'ouverture : 30 h (avec toutes les récré + 13-14h)**  
car 1 seule documentaliste (donc CDI fermé 12/13h + mercredi)  
Cette année exceptionnellement 38h grâce aide d'une prof (de septembre à février)  
**Projet de personnel supplémentaire en 2017/18 ?**

**Accueil**

**Gestion des emprunts**

- 3 888 emprunts (manuels > romans)
- 1244 emprunts en 1<sup>re</sup>, 1179 en 2<sup>de</sup>, 973 en Term) cf *Annexe 2*
- **Taux d'emprunteur moyen 64,4%** (de 100% en 202, 206 et 212 jusqu'à 16% en TES2) cf *Annexe 3*
- **Les élèves qui ont empruntés individuellement le plus de livres étaient en Term ou 1<sup>re</sup>** cf *Annexe 4*
- Les ouvrages les plus empruntés = manuels en usage au lycée (ex 123 fois le manuel Maths 1S) puis romans du concours cf *Annexe 4*
- Trouver du temps pour téléphoner aux parents quand les élèves dépassent la date de retour de plus d'un mois

**Gestion du fonds**

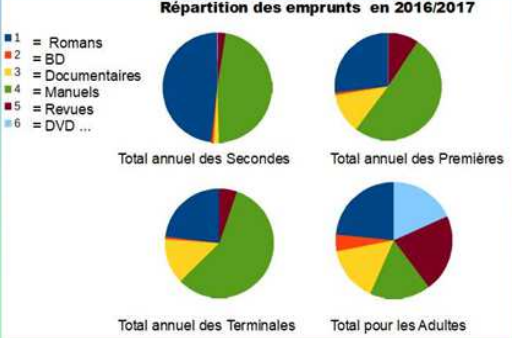
- le CDI offre plus de 4 000 ouvrages de fiction + 3 000 ouvrages documentaires + 6 000 revues cf *Annexe 8*. **Cette année l'inventaire de juin a révélé moins de « disparitions »** : 31 ouvrages soit 184€ cf *Annexe 9*
- 1702 nouveaux documents (dont 492 romans) enregistrés cette année dans la base de données (dont résumé, mots clés...) cf *Annexe 6*
- Gestion d'une trentaine d'abonnement cf *Annexe 13*

**Gestion du matériel**

- Mise à jour des logiciels
- Petites réparations informatiques pour éviter de déranger le gestionnaire du réseau
- Entretien de l'imprimante réseau (papier, gestion des cartouches...)
- Prêt de matériel aux enseignants



**Répartition des emprunts en 2016/2017**

- 1 = Romans
- 2 = BD
- 3 = Documentaires
- 4 = Manuels
- 5 = Revues
- 6 = DVD ...



**Nombre de Nouveaux documents saisis sur le logiciel BCDI qui permet la recherche par thème, auteur...**

année	Romans, théâtre, poésie	BD	Livres documentaires	Manuels ou annales	Revues	DVD, CD audio, CDROM...	TOTAL sur l'année
2016/2017	492	21	236	37	895	21	1702
2015/2016	396	50	317	63	1031	44	1901

**Gestion**

### Formation à la recherche d'info

Apprendre à optimiser la recherche sur Internet (esprit critique), à interroger Esidoc (une base de données), à citer les sources, ...

- Formation systématique pour tous les élèves de 2<sup>nde</sup> (2 à 4h selon les classes souvent en début d'année)
- Formation ponctuelle à la demande de professeurs tout au long de l'année
- Création de fiches outils sur l'ENT à la rubrique CDI (ex pour réussir ses TPE)



### Accompagnement « Parcours Avenir » pour l'Orientat

séances en AP avec logiciel d'aide aux choix + site Internet + brochures du Kiosque ONISEP + Folios sur ENT

### Stimuler les lectures

- Concours lecture : 50 titres (souvent récents) proposés aux volontaires, la gagnante 2017 a lu 37 titres, la deuxième ne parlait pas français il y a 3 ans, .... (cf Annexe 5)
- Présentation de romans à des classes (surtout des 2<sup>nde</sup>) avec possibilité de valider la lecture par un QCM (possibilité de remonter les moyennes). 970 questionnaires déjà créés par la documentaliste. Les romans (avec QCM) sont repérables sur les rayons par des gommettes jaunes

Rencontre d'écrivains David FOENKINOS, Azouz BEGAG, Valérie ZENATTI (grâce au projet « Ecrivain d'aujourd'hui » en partenariat avec Bibliothèque Municipale de Lyon) Annexe 15 + Jean-Claude MOUREVAT (grâce à subvention de la région) Annexe 16

### Formation aux médias

Pendant l'opération nationale « Semaine de la presse à l'école » (mars) et toute l'année

- Formation à l'analyse d'image de presse
- Formation à l'analyse de la Une et d'article de presse



## Pédagogie



### ENT

- Gestion de la rubrique CDI (Nouveaux livres chaque semaine, fiches outils...)
- Comme co-administratrice de l'ENT : gestion de la page d'accueil, de la rubrique « Le lycée dans la presse », de la rubrique « Actualités des élèves », des identifiants des élèves ...
- Comme référent « Folios » : information auprès des collègues

### Référent culture

- Réception puis diffusion des avis de spectacles, des programmes de cinéma via affiches, mails, ENT, ...
- Tentative de recensement de toutes les activités culturelles organisées au lycée

### Portail Esidoc

- Paramétrage régulier des carrousels animés des couvertures des nouveautés
- Création de pages sur le concours-lecture
- Gestion de la liaison entre la base de données locale BCDI et le portail Esidoc sur Internet

### Bulletin hebdomadaire d'info

Participation à la rédaction d'un bulletin pour tous les membres du personnel  
Diffusion d'informations officielles parues au Bulletin Officiel du Ministère et du Rectorat ainsi que d'informations culturelles

## Communication

